……………………………………………………..  
 (data i miejsce wystawienia)

………………………………………………………………………………  
……………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………   
(imię i nazwisko oraz adres)

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

• Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzgowie ul. Konińska 6, 62-586 Rzgów, w związku z procesem rekrutacji.   
• Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzgowie, ul. Konińska 6, 62-586 Rzgów,   
• Z Inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować pod adresem e-mail inspektor@osdidk.pl oraz pod nr tel. 531 641 425.

Jednocześnie oświadczam, że udzielam zgody dobrowolnie oraz, że zostałem/łam poinformowany/a o przysługującym prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, jak również wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie.

………………………………….……………………  
 (data i podpis)

**Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych**

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzgowie, reprezentowany przez Kierownika Ośrodka, ul. Konińska 6, 62-586 Rzgów.   
2. Z Inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować pod adresem e-mail: inspektor@osdidk.pl oraz pod nr tel. 531 641 425.   
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z procesem rekrutacyjnym w Gminnym Ośrodku pomocy Społecznej w Rzgowie na podstawie:   
1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.;   
2) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.   
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.   
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.   
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania procesu rekrutacyjnego, a w przypadku zatrudnienia przez okres trwania stosunku pracy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy i akt osobowych, ustalanym zgodnie z odrębnymi przepisami.   
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.   
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.   
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem umownym. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niezrealizowaniem celu dla którego dane miały być przetwarzane.

**Potwierdzenie otrzymania informacji**  
  
  
 ……………………………………………………..…………   
(data i podpis osoby od której pozyskano informacje)